

Schumpeter School
of Business and Economics



11. Schumpeter School IT-Tech Talk

26.10.2023

Florian Kluge

Dr. Volker Arendt

I.14.28

Tel: 2449

support@wiwi.uni-wuppertal.de

Sprechzeiten:
Nach Vereinbarung

Florian Kluge

M.13.02

Tel: 2451

support@wiwi.uni-wuppertal.de

Sprechzeiten:
Nach Vereinbarung

- **Grundlagen**
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

Problemanfragen bitte per Mail an support@wiwi.uni-wuppertal.de

Infos mitliefern wie bspw.:

- Welches System (gelber Aufkleber)?
- Welches Betriebssystem?
- Welches Programm?
- Büro oder Home Office?
- WiFi oder Netzwerkkabel?
- Bei Netzlaufwerken bitte auch das Kürzel und den ggf. den ZIM Benutzernamen

Beispiele für Ticketanfragen:

Das funktioniert nicht.

*Ich versuche nun seit einiger Zeit mich mit dem neuen Pfad für das Lehrstuhlwerk zu verbinden, kriege es an meinem privaten Rechner (MacOS) aber nicht hin. Könntest du mir vielleicht weiter helfen?
Viele Grüße*

- Grundlagen
- **Informationssicherheit**
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

Informationsveranstaltungen und Informationen zum Thema Informationssicherheit:

Frau Stephanie Ziegler, Informationssicherheitsbeauftragte der BUW, informiert, unterstützt und berät zum Thema

- <https://informationssicherheit.uni-wuppertal.de/de/>
- Schulungen und Informationsveranstaltungen werden regelmäßig angeboten

Grundlage bildet die aktuelle **Leitlinie zur Informationssicherheit** an der BUW

<https://bscw.uni-wuppertal.de/pub/bscw.cgi/d12606695/am2022052.pdf>

- **Online-Vortragsreihe zur Informationssicherheit**
 - <https://informationssicherheit.uni-wuppertal.de/de/sensibilisierung/online-vortragsreihe/>
 - Die Unterlagen der Vortragenden werden im Anschluss im Moodle-Kurs abgelegt.
 - <https://moodle.uni-wuppertal.de/course/view.php?id=19934>

Ergänzende Informationen:

- **ESCAPE – Der Cyberkrimi-Podcast zur Informationssicherheit der Uni Mannheim**
 - <https://www.uni-mannheim.de/informationssicherheit/sicherheitstipps/podcast/#c279240>

*Hausaufgabe:
Reinhören!*

Hausmitteilungen Nr. 21/2023 vom 15.02.2023 Seite 3: UniService Digitale Transformation - Tipps im Umgang mit Phishing-Mails

In letzter Zeit sind wieder vermehrt diverse Phishing-Mails unterwegs, die sich auch an die Mitglieder und Angehörigen der Bergischen Universität Wuppertal richten. Daher möchte ich Ihnen gerne ein paar Tipps zum Umgang mit solchen Phishing-Mails geben:

1) Lassen Sie sich nicht unter Druck setzen!

Wenn Sie aufgefordert werden, „jetzt“, „sofort“, „dringend“ zu handeln, sollten Sie misstrauisch werden. Klicken Sie keinesfalls auf Links oder Anhänge, die Ihnen eine schnelle Lösung des vermeintlichen Problems versprechen. **Aktuelle „Druckmittel“ sind** u. a.: ein vermeintlich volles Postfach, ein anscheinend gesperrtes Webmail-Konto, ein angeblich zurückgesandter Antrag im e-Portal, eine dringende Anfrage einer nicht-ansprechbaren Person.

2) Prüfen Sie den Absender und die Sinnhaftigkeit der Mail.

Ist die Mail vom Absender (z. B. ZIM Benutzerberatung) signiert? Wie realistisch ist der beschriebene Sachverhalt? Im Zweifelsfall greifen Sie bitte immer zum Telefonhörer und rufen Sie bei der*dem vermeintlichen Absender*in unter der Ihnen bekannten Durchwahl (keine Nummer aus der Mail) an.

3) Niemand fragt nach Ihrem Passwort – auch nicht das ZIM!

Geben Sie Ihr Passwort nur in den bekannten Eingabemasken ein. Am besten speichern Sie sich die von Ihnen benötigten Seiten als Favoriten / Lesezeichen in Ihrem Browser, z. B. <https://zim.uni-wuppertal.de/de/mein-zugang/zugang-verwalten/> für die Verwaltung Ihres ZIM-Accounts und <https://e-portal.uni-wuppertal.de/> für die Nutzung des e-Portals. Antworten Sie niemals auf Mails, in denen ihr Passwort abgefragt wird, und klicken Sie auch nicht auf Links in diesen Mails. Teilen Sie Ihr Passwort mit niemandem, **auch nicht mit vertrauenswürdigen Kolleg*innen**.

Wir auch
nicht!

4) Schämen Sie sich nicht!

Fehler sind menschlich. Wenn Sie doch auf einen Link oder Anhang geklickt oder Ihre personenbezogenen Daten in einem falschen Formular eingegeben haben, verschweigen Sie es bitte nicht, sondern melden es unverzüglich an die ZIM Benutzerberatung (Durchwahl -3295). So kann eine Ausweitung des Schadens noch vermieden werden. Bei Rückfragen stehe ich Ihnen sehr gerne zur Verfügung.

gez.

Stephanie Ziegler

Informationssicherheitsbeauftragte

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- **ITS-Schulungen**
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

09.11.2023: Grundlagen der Informations- und IT-Sicherheit

10.15 Uhr in M.13.05

- Passwortsicherheit
- Verschlüsselung von Dateien
- E-Mail Sicherheit und Zertifikate
- System- und Programmaktualisierungen

Anmeldung per Mail an techtalk@wiwi.uni-wuppertal.de erwünscht.

Gebucht ist M.13.05 alle zwei Wochen um 10.15 Uhr.

Gerne auch Veranstaltungen auf Wunsch und je nach Bedarf, auch für einzelne Gruppen.

Einfach melden.

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- **E-Mail Sicherheit**
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

Produktabkündigung durch Sophos im Juli 2023. Dadurch erhöhtes SPAM Aufkommen in den Postfächern.

- Anschaffung einer neuen Firewall inkl. Verzögerungen bei der Beschaffung.
- Einrichtung und Inbetriebnahme in den kommenden Wochen.

Sperrung der Outlook App für Android und iOS ab 01.12.2023

- Zugangsdaten werden auf amerikanischen Servern von Drittanbietern zwischengespeichert.
- Nachrichtenübertragung inkl. Zwischenspeicherung der E-Mail erfolgt über Microsofts Cloud Server.

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- **Windows 10 und Microsoft Office**
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

Windows Supportzeiträume:

- Windows 10: 1507, 1511, 1607, 1703, 1709, 1803, 1809, 1903, 1909, 2004, 20H2, 21H1 sind **abgelaufen**
- Windows 10: 21H2 11.06.2024
- Windows 10: 22H2 13.05.2025

Support für Windows 10 endet generell: 14.10.2025

Nicht aktuelle Windows 10 Systeme:

WW05L10, WW08D05, WW08L07, WW14D11, WW14L17, WW14L21, WW15D06, WW17L11, WW20L20, WW20L48
WW24L23, WW27D01, WW28L02, WW29L01, WW34L02

- Mittlerweile regelmäßige Aktualisierung im Hintergrund von unserer Seite.
- Nicht genutzte Computer und Laptops im Schrank bitte mit berücksichtigen.

Quelle: <https://docs.microsoft.com/en-us/lifecycle/products/windows-10-enterprise-and-education>

Umstieg auf Windows 11 frühestens für das Jahr 2025 geplant.

Windows 10 ist aktuell „Feature Complete“. Es folgen keine neuen Funktionen und es bleibt bis 2025 eine stabile Basis.

Windows 11 bekommt weiterhin regelmäßig, unregelmäßig neue Funktionen und Designänderungen. Diesen Aufwand möchten wir uns so lang wie möglich ersparen.

Schulung und Einführung in die neue Oberfläche und Funktionen nötig.

Computer und Laptops in den letzten 2-3 Jahren beschafft wurden, ggf. schon einmal in einer Liste sammeln. Bei einem Umstieg auf Windows 11 müssen für diese keine neuen Lizenzen beschafft werden.

Office Version:	Erweitertes Supportende	Aktive Systeme
Office 2007	Abgelaufen.	0
Office 2010	Abgelaufen.	4 Installationen
Office 2013	Abgelaufen	39 Installationen
Office 2016	14.10.2025	33 Installationen
Office 2019	14.10.2025	171 Installationen
Office 2021	13.10.2026	30 Installationen

Betroffene Systeme mit Office 2013 oder 2010:

- WW02D07, WW02D18, WW02L19, WW02L31, WW04D05, WW04T09, WW05D08, WW05L10, WW08D03, WW08D05, WW08L04, WW08L07, WW09L04, WW10D05, WW10D21, WW14D11, WW14L17, WW14L21, WW15D06, WW15L03, WW16D01, WW16L07, WW16D16, WW16L17, WW17L11, WW17L16, WW17L17, WW17L18, WW17L24, WW17L25, WW18D03, WW19D08, WW20D03, WW20D09, WW20L20, WW20L25, WW20D26, WW20D27, WW20D28, WW20D29, WW20L48, WW22D07, WW23L10, WW24L23, WW26L02, WW27D02, WW27D04, WW27D08, WW28L02, WW28L06
- Office auf diesen Systemen sollte zeitnah deinstalliert werden.
- Benutzernamen zu den Rechnern auf Nachfrage verfügbar.
- Nicht genutzte Computer und Laptops im Schrank mit berücksichtigen.

Ggf. einmal Libre Office, Apache Office oder andere freie Office Suites ausprobieren, anstelle von Microsoft Office

- Gibt es für alle Betriebssysteme
- Spart ggf. Lizenzkosten

Kompatibilität von Dokumenten unter den Programmen und Mitarbeitern testen.

Erfahrungswerte sind gerne gesehen.

Bei Beschaffung von Softwarelizenzen bitte ein kurze Mail an lizenzverwaltung@wiwi.uni-wuppertal.de

Lizenzen können so zentral verwaltet und verwahrt werden und sind auch bei Mitarbeiterwechseln weiterhin verfügbar.
Der Lizenzbedarf in der FK3 ist besser abschätzbar und man kann ggf. von Staffelpreisen profitieren.

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- **Sophos AntiVirus**
- Programmupdates
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

Produktabkündigung durch Sophos im Juli 2023.

- Alternativer Client vom ZIM erhältlich für neue Sophos Version. Verwaltung erfolgt ausschließlich durch das ZIM. Wir haben keinen Einfluss. [Downloadlink](#)
- Alternativ den Windows Defender nutzen, der ist in allen Windows Versionen kostenfrei enthalten und von der Erkennungsrate genauso gut.
- Es findet keine zentrale Verwaltung statt, so dass bei Meldungen bitte aufgepasst werden sollte und uns ggf. benachrichtigen.
- Zentrale Verwaltung frühestens wieder ab Juli 2024, wenn der bisherige Rahmenvertrag ausläuft, bzw. verlängert wird.

WICHTIG: Deinstallation der alten Sophos Version

- Es kommen keine Aktualisierungen mehr an, die Systeme sind ungeschützt. In der Regel übernimmt der Defender automatisch.
- Auch von Systemen im Schrank oder die nicht aktiv verwendet werden wie bspw. Vorlesungslaptops.

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- **Programmupdates**
- Allgemeines
- Übersicht über Dienste und Software

Gibt es von euch genutzte Software die nicht automatisch aktualisiert werden sollen?

- Laut Feedback nur Einzelfälle.

Chocolatey ist auf allen neueren Systemen installiert, welches für die automatische Installation und Aktualisierung von Programmen genutzt wird /werden kann.

<https://chocolatey.org/>

- Wir führen aktuell (noch) keine automatischen Updates der Programme durch, es sei denn die Systeme sind bei uns in der „Inspektion“ oder zur Fehlerbehebung.
- Automatische Aktualisierungen sind jedoch geplant um das Sicherheitsniveau weiter zu erhöhen.
- Aktualisierung kann ganz einfach selbst angestoßen werden, dazu eine Windows Powershell mit Adminrechten starten und *choco upgrade all -y* eingeben. Dann werden alle über chocolatey installierten Programme aktualisiert.
- Es lässt sich auch eine grafische Oberfläche installieren um die installierten oder weitere Programme zu verwalten (Chocolatey Gui)
 - Befehl: *choco install chocolateygui*
- Weitere Informationen dazu am 09.11.23 in den Grundlagen der IT- und Informationssicherheit

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- **Allgemeines**
- Übersicht über Dienste und Software

Benutzerverwaltung

- WiWi-Accounts sind unabhängig von ZIM-Accounts und Arbeitsverträgen
- Bei Neueinstellungen E-Mail an support@wiwi.uni-wuppertal.de mit:
 - Vorname, Nachname, Raumnummer, Rufnummer, Vertragslaufzeit und ggf. Berechtigungen für Netzlaufwerksordner oder E-Mail Postfächer
 - Für den Zugriff auf ZIM Laufwerke die ZIM-Accounts und bei Hilfskräften die aktivierten sMatrikelnummeraccounts mit angeben.

Vertragsverlängerung

- Sobald der neue Vertrag unterschrieben ist einfach vom Sekretariat eine E-Mail an support@wiwi.uni-wuppertal.de mit neuem Vertragsende senden. Ganz unkompliziert.

Vertragsende

- Wird der E-Mail Account noch länger benötigt bspw. für zu betreuende Abschlussarbeiten, einfach eine E-Mail vom Lehrstuhlinhaber*In /Institutsinhaber*In an support@wiwi.uni-wuppertal.de mit einer Angabe wie lange der Account verlängert werden soll.

Bestellung im Onlineshop von Alsterarbeit

Angebotsanfragen gerne an support@wiwi.uni-wuppertal.de

Alternativ Konfiguration selbst bis zum Ende durchspielen, dabei gerne Florian Kluge als Empfängeradresse auswählen, aber bitte auch Lehrstuhl oder Kostenstelle im angegeben Feld eintragen damit eine Zuordnung des Pakets möglich ist:

**Kostenstellen-/PSP-Ziffern mit vorangestellter Kennung
KST/PSP versehen oder Kundenbestellnummer**

Kostenstellen-/PSP-Ziffern mit vorangestellter Kennung KST/F

Kundenreferenz z.B. Fachbereich/Anforderer

Kundenreferenz z.B. Fachbereich/Anforderer

weiter

Im letzten Schritt „Bestellanforderungen absenden“ anklicken und die Bestellnummer auf dem Abrufantrag* eintragen.

*<https://uni-w.de/tequr>

Etagendrucker in Gebäude M auf den Ebenen 11-16 sind ins Fakultätsnetz eingebunden.

Drucker lassen sich wie alle weiteren Drucker hinzufügen und sind mit Drucker-M11, Drucker-M12 usw. bezeichnet.

Anschließend ist das Drucken vom Computer auf dem Drucker auf der entsprechenden Etage möglich. Dazu ist die Eingabe einer individuellen PIN nötig die jeder User für jeden Druckvorgang setzen muss.

Der Druckvorgang muss lokal am Drucker gestartet werden. Dazu zunächst die Kostenstellen PIN eingeben um den Drucker zu entsperren, aus der Auftragsbox den Druckauftrag auswählen, die entsprechende PIN eingeben und der Druckauftrag beginnt.

Anleitung Etagendrucker drucken mit PIN: <https://uni-w.de/6suli>

Drucker-M11 (Ebene 11 im Kopierraum)

IP: 132.195.123.248

Drucker-M12 (Ebene 11 im Kopierraum)

IP: 132.195.123.249

Drucker-M13 (Am Ende des Gangs, rechts im Vorraum)

IP: 132.195.123.250

Drucker-M14 (Im Waschraum bzw. Teeküche)

IP: 132.195.123.251

Drucker-M15 (Im Waschraum bzw. Teeküche)

IP: 132.195.123.252

Drucker-M16 (Im Waschraum bzw. Teeküche)

IP: 132.195.123.253

- Grundlagen
- Informationssicherheit
- ITS-Schulungen
- E-Mail Sicherheit
- Windows 10 und Microsoft Office
- Sophos AntiVirus
- Programmupdates
- Allgemeines
- **Übersicht über Dienste und Software**

7x **MAXQDA 2022 Analytics Pro** Netzwerklizenzen für qualitative Textanalysen

- Bei der Nutzung von MAXQDA einfach eine Netzwerklizenz unter der Angabe der IP-Adresse **132.195.120.71** einrichten und eine der beiden Lizenzen abrufen.
- Auch per VPN

9x **DeepL Starter** Accounts für Übersetzungen und Textoptimierungen

- Freischaltung nach Rücksprache mit Florian Kluge über support@wiwi.uni-wuppertal.de
- Ab dem 10. Account muss wieder einer deaktiviert werden, also bitte bei nicht gebrauch Bescheid geben.

STATA 14 MP (Mehrkernvariante) – Bei Bedarf einfach Bescheid geben.

64 **STATA 14 IC** Lizenzen für Studierende (im Pool und auf Terminalserver)

IBM DB2 (mit Integration von Verfahren des maschinellen Lernens, bspw.) und PostgreSQL als Relationale Datenbanksysteme. Planung einer Umgebung um einfach eine Datenbankinstanz zur Verfügung zu stellen

Jetbrains: alle Entwicklungswerkzeuge der Fa. JetBrains* (Registrierung mit einer universitären Emailadresse erforderlich) kostenfrei für Studenten und Mitarbeiter, sofern für die Lehre eingesetzt;

- **PyCharm** und **PyCharmEdu** (arbeiten und erlernen mit/von Python)
- **IntelliJ** (für Java, ebenfalls mit Edu-Variante als (Selbst-)Lernumgebung);
- **R-Erweiterung** für diejenigen, die bereits eine JetBrains-IDE verwenden;
- * <https://www.jetbrains.com/>

Übersicht von Diensten und Software

Gitlab Ultimate Edition (100 User);

- Wenn Source Code Control Management am Beispiel von Gitlab als Lehr und/oder -Lernobjekt verwendet werden soll.
- Gibt es auch beim ZIM: für alle Studenten (Projekte) oder für Mitarbeiter, die "nur mal ein bisschen" versionieren wollen

Tower, ein Gitlab-Client für Windows und macOS: (100 User)

- Auch geeignet für Abschlussarbeiten von Studenten

Matlab/ Simulink (ZIM)

- <https://zim.uni-wuppertal.de/de/unsere-dienste/software/lizenzen/matlab/>
- Software zur Lösung mathematischer Probleme und zur grafischen Darstellung der Ergebnisse
- Installation auf Terminalserver wird geprüft.

Turnitin/ iThenticate – Plagiatserkennung

- Plattform zum Einsenden von Abschlussarbeiten zur Plagiatserkennung
- Freischaltung nach Rücksprache mit Florian Kluge über support@wiwi.uni-wuppertal.de
- https://app.ithenticate.com/en_us/login

Schumpeter School Connect: Lehr-/Lernplattform

- <https://connect.wiwi.uni-wuppertal.de>
- Zugang für alle Studierende der Universität und Mitarbeiter*Innen der Fakultät

Citavi- Literaturverwaltung

- <https://zim.uni-wuppertal.de/de/unsere-dienste/software/lizenzen/citavi/>

SCIEBO Online Storage

- <https://zim.uni-wuppertal.de/de/unsere-dienste/portale/sciebo/>
- Mitarbeiter können das Speicherkontingent auf 500 GB erhöhen
- Nicht für Prüfungs- oder Studierendendaten geeignet

- Alle Uni-Portale sind zu finden unter: <https://zim.uni-wuppertal.de/de/unsere-dienste/portale/>
- Alle Uni-Lizenzen sind zu finden unter: <https://zim.uni-wuppertal.de/de/unsere-dienste/software/lizenzen/>

Whisper mit OpenAi für Interviewauswertungen:

Programm mit einem Texttranskribierungsalgorithmus für Interviews

- Transkribiert Audioaufnahmen in Textform
- Installation wird geprüft
- (Ansprechpartner: Florian Kluge / Markus Thomanek)

<https://openai.com/blog/whisper/>

Chat-GPT

Wer hat es schon ausprobiert? Wie sind die Erfahrungen? Welche Auswirkungen wird es auf den Lehr- und Prüfungsbetrieb bei euch haben?

- Wird genutzt für die Erstellung von ersten Entwürfen für Texte
- Bietet sich an für die Erstellung von Präsentationen bzw. deren struktureller Aufbau
- Wird genutzt für die Erstellung von Programm Code

<https://chat.openai.com/>

Von euch genutzte
Programme gerne
melden.

Elicit – AI Research Assistant:

Unterstützt bei der Literaturrecherche

„Während die Beantwortung von Fragen mit Hilfe von Recherchen der Hauptschwerpunkt von Elicit ist, gibt es auch andere Rechercheaufgaben, die beim Brainstorming, der Zusammenfassung und der Textklassifizierung helfen.“

<https://elicit.org/>

- Neuwahl der Mitglieder aller Gruppen des Senats, der Fakultätsräte der Fakultäten 1 - 8, des Rates des Instituts für Bildungsforschung und die Neuwahl der weiblichen Mitglieder aller Gruppen des Wahlfrauengremiums für die am 01.04.2024 beginnenden Amtszeiten finden in der Zeit vom 05.12.2023 bis zum 07.12.2023 jeweils in der Zeit von 9.00 Uhr bis 15.00 Uhr statt.
- Im Dekanat liegen bis zum 12.11.2023 die Vorschlagslisten aus, in die Sie sich eintragen und somit zur Wahl stellen können.
- https://bscw.verwaltung.uni-wuppertal.de/pub/bscw.cgi/d8912866/2023_98.pdf

Fragen...

Anregungen...

Vergessenes...

Erreichbarkeit:

- Per E-Mail: support@wiwi.uni-wuppertal.de
 - Alle Schumpeter School IT Service Mitarbeiter können die Mails lesen.
- Es kann schonmal länger dauern, aber wir erhalten 99% der Mails.
- Wir bieten **keinen** direkten Telefonsupport.
- Remotesupport auch im Home Office mittels Teamviewer oder Zoom möglich

Themenvorschläge an techtalk@wiwi.uni-wuppertal.de

Was haben Sie für Wünsche?

Welchen Bedarf sehen Sie in Ihrer Organisationseinheit oder innerhalb der Fakultät?

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit